

Số: 408 /SYT-VP
Về việc thông báo đơn vị sự nghiệp
y tế chuẩn bị công tác thanh kiểm tra
công tác xét tuyển, vị trí việc làm
từ năm 2015-2019

Đồng Nai, ngày 05 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Giám đốc các đơn vị sự nghiệp Y tế.

Căn cứ Quyết định số 416/QĐ-SNV ngày 05/12/2019 của Sở Nội vụ về việc phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 74/KH-TT ngày 04/12/2019 của Thanh tra Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai về việc thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020;

Sở Y tế đề nghị Giám đốc các đơn vị sự nghiệp Y tế chuẩn bị hồ sơ tuyển dụng viên chức từ năm 2015-2019 phải đầy đủ quy trình tuyển dụng, gồm:

- Tờ trình Kế hoạch tuyển dụng viên chức, mẫu nhu cầu đăng ký tuyển dụng, Tờ trình thành lập Hội đồng tuyển dụng.
- Công văn phê duyệt kế hoạch tuyển dụng hoặc Quyết định phê duyệt kế hoạch tuyển dụng.
- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức.
- Đơn vị ban hành Quyết định Ban Kiểm tra sát hạch, Ban phúc khảo, Tổ giúp việc ...
- Thông báo tuyển dụng (có mộc dấu tại đơn vị).
- Thời gian thông báo tuyển dụng và nhận hồ sơ phải đúng theo quy định.
- Thời gian nhận hồ sơ và tổng hợp hồ sơ.
- Lập danh sách thí sinh dự tuyển (TD 02).
- Danh sách thí sinh đủ điều kiện xét tuyển (TD 02).
- Thông báo đến thí sinh xét tuyển viên chức (bằng Giấy báo triệu tập).
- Ngày tuyển dụng, câu hỏi và đáp án, tổng hợp điểm và trình Hội đồng xin ý kiến.
- Thông báo danh sách trên website đơn vị và dán danh sách trên bảng thông báo của đơn vị, đồng thời thông báo đến các thí sinh trúng tuyển.
- Năm 2015-2018, đơn vị tiếp nhận phúc khảo và giải quyết các trường hợp phúc khảo (nếu có) và lập biên bản quá trình phúc khảo.
- Năm 2019 theo quy định xét tuyển thì không có quy trình phúc khảo.

- Sau đó, Hội đồng hợp và báo cáo về Sở Y tế để ban hành Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng.

- Đơn vị nhận Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng tiến hành mời thí sinh trúng tuyển đến trao đổi ký hợp đồng làm việc theo đúng quy định.

Lưu ý:

- Các cuộc họp phải có biên bản.

- Hồ sơ thí sinh dự tuyển phải đầy đủ theo quy định.

Đề nghị đơn vị sắp xếp vị trí việc làm sau khi tuyển dụng đúng theo Đề án vị trí việc làm.

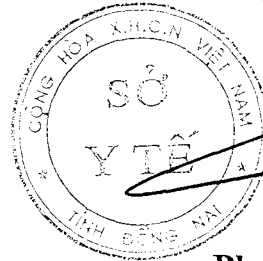
(Đính kèm Quyết định, Kế hoạch Sở Nội vụ).

Sở Y tế đề nghị Giám đốc các đơn vị sự nghiệp Y tế chuẩn bị hồ sơ tuyển dụng viên chức từ năm 2015-2019 để tiến hành thanh kiểm tra của Sở Nội vụ, dự kiến quý II/2020, thời gian cụ thể sẽ thông báo sau, đề nghị các đơn vị báo kết quả việc chuẩn bị hồ sơ về Sở Y tế trước ngày 05/3/2020. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban GD SYT;
- Website SYT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Phan Huy Anh Vũ

Số: 75 /TTr-TT

Đồng Nai, ngày 05 tháng 12 năm 2019

TỜ TRÌNH

**Về việc phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra
chuyên ngành Nội vụ năm 2020**

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 29/11/2010;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;

Căn cứ Quyết định số 49/2015/QĐ-UBND ngày 15/12/2015 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định tổ chức và hoạt động của Sở Nội vụ;

Căn cứ Nghị định số 90/2012/NĐ-CP ngày 05/11/2012 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của thanh tra ngành Nội vụ;

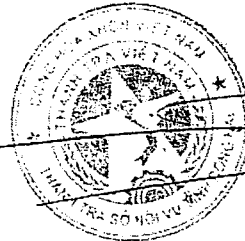
Căn cứ hướng dẫn xây dựng kế hoạch thanh tra năm 2020 tại Công văn số 1970/TTCP-KHTH ngày 31/10/2019 của Thanh tra Chính phủ, Công văn số 596/TTBNV-PTH ngày 21/11/2019 của Thanh tra Bộ Nội vụ và Văn bản số 1993/TT-NV3 ngày 18/11/2019 của Thanh tra tỉnh;

Sau khi trao đổi thống nhất lãnh đạo các đơn vị trực thuộc, các phòng chuyên môn; Chánh Thanh tra Sở kính trình Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020./.

Nơi nhận:

- Giám đốc SNV;
- Lưu: VT, TT.

CHÁNH THANH TRA



Thái Bình Dương

Số: 416 /QĐ-SNV

Đồng Nai, ngày 05 tháng 12 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra, kiểm tra
chuyên ngành Nội vụ năm 2020

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH ĐỒNG NAI

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15/11/2011;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 90/2012/NĐ-CP ngày 05/11/2012 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra ngành Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 49/2015/QĐ-UBND ngày 15/12/2015 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Sở Nội vụ tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BNV ngày 10/6/2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực tôn giáo;

Căn cứ hướng dẫn xây dựng kế hoạch thanh tra năm 2020 tại Công văn số 1970/TTCP-KHTH ngày 31/10/2019 của Thanh tra Chính phủ, Công văn số 596/TTBNV-PTH ngày 21/11/2019 của Thanh tra Bộ Nội vụ và Văn bản số 1993/TT-NV3 ngày 18/11/2019 của Thanh tra tỉnh;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra Sở Nội vụ tại Tờ trình số 75/TTr-TT ngày 05/12/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020 của Sở Nội vụ (Kế hoạch số 74/KH-TT ngày 04/12/2019 của Thanh tra Sở Nội vụ và danh mục kèm theo).

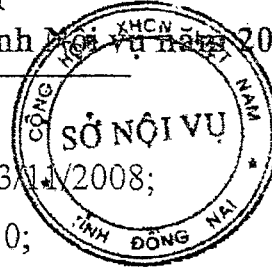
Điều 2. Chánh Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở Nội vụ triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020 theo kế hoạch đã được phê duyệt, bảo đảm thực hiện đúng quy định pháp luật về thanh tra, kiểm tra.

Số: 74 /KH-TT

Đồng Nai, ngày 04 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020.



Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15/11/2011;

Căn cứ Nghị định số 90/2012/NĐ-CP ngày 05/11/2012 của Chính phủ về tổ chức, hoạt động của thanh tra ngành Nội vụ, Thông tư số 09/2012/TT-BNV ngày 10/12/2012 của Bộ Nội vụ;

Căn cứ hướng dẫn xây dựng kế hoạch thanh tra năm 2020 tại Công văn số 1970/TTCP-KHTH ngày 31/10/2019 của Thanh tra Chính phủ, Công văn số 596/TTBNV-PTH ngày 21/11/2019 của Thanh tra Bộ Nội vụ và Văn bản số 1993/TT-NV3 ngày 18/11/2019 của Thanh tra tỉnh;

Xét ý kiến đề xuất tại Văn bản số 1187/BTG-TCHC ngày 29/11/2019 của Ban Tôn giáo, Văn bản số 400/CCVTLT-NV ngày 28/11/2019 của Chi cục Văn thư - Lưu trữ và Văn bản số 1387/BTĐKT-NV ngày 02/12/2019 của Ban Thi đua - khen thưởng;

Thanh tra Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phát huy nhân tố tích cực, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động quản lý nhà nước, bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức và cá nhân; nâng cao hiệu quả quản lý, chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

- Xây dựng tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gương mẫu, có thái độ ứng xử đúng mực; củng cố, kiện toàn công tác tổ chức cán bộ của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn toàn tỉnh; thúc đẩy và nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng của các đơn vị, địa phương.

- Nhằm phòng ngừa, phát hiện và kịp thời chấn chỉnh các vi phạm của cán bộ, công chức, viên chức hoặc đề nghị các đơn vị, địa phương xử lý theo thẩm quyền; đồng thời phát hiện những sơ hở trong cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật để kịp thời kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền áp dụng biện pháp khắc phục, hoàn thiện cơ chế chính sách theo quy định pháp luật.

Ký bởi: Sở Nội vụ
Ngày ký: 06-12-2019
07:34:48 +07:00

II. NỘI DUNG THANH TRA, KIỂM TRA

1. QUÝ I

1.1. Thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về công tác tuyển dụng, quản lý và sử dụng viên chức; công tác quản lý, sử dụng biên chế công chức, số người làm việc và ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ tại các đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện chính sách tinh giản biên chế công chức, viên chức; công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại công chức, viên chức và số lượng cấp phó giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và công tác văn thư - lưu trữ tại **Sở Thông tin và Truyền thông**.

- **Chủ trì: Thanh tra Sở Nội vụ.**

- Dự kiến thành phần đoàn:

+ Trưởng đoàn: Lãnh đạo Thanh tra Sở Nội vụ;

+ Thành viên đoàn: Đại diện lãnh đạo Chi cục Văn thư - lưu trữ, Thanh tra viên, công chức, viên chức của phòng, ban, đơn vị có liên quan.

1.2. Kiểm tra việc thực hiện sau kết luận thanh tra chuyên ngành Nội vụ tại **Khu Bảo tồn Thiên nhiên Văn hóa Đồng Nai** (Kết luận số 2437/KL-SNV ngày 22/9/2017 của Giám đốc Sở Nội vụ).

- **Chủ trì: Thanh tra Sở Nội vụ.**

- Dự kiến thành phần đoàn:

+ Trưởng đoàn: Lãnh đạo Thanh tra Sở Nội vụ;

+ Thành viên đoàn: Thanh tra viên, công chức Thanh tra Sở Nội vụ và đại diện phòng, ban, đơn vị có liên quan.

2. QUÝ II

2.1. Thanh tra việc chấp hành quy định của pháp luật về công tác tuyển dụng, quản lý và sử dụng viên chức; số người làm việc và ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn, nghiệp vụ tại các đơn vị sự nghiệp công lập; công tác Thi đua - Khen thưởng và Văn thư - Lưu trữ tại **Sở Y tế**.

- **Chủ trì: Thanh tra Sở Nội vụ.**

- Dự kiến thành phần đoàn:

+ Trưởng đoàn: Lãnh đạo Thanh tra Sở Nội vụ;

+ Thành viên đoàn: Đại diện lãnh đạo Chi cục Văn thư - Lưu trữ, Thi đua - Khen thưởng, Thanh tra viên, công chức, viên chức của phòng, ban, đơn vị có liên quan.

2.2. Kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật về công tác Văn thư - Lưu trữ; công tác Thi đua - Khen thưởng tại **Sở Khoa học và Công nghệ**.

- **Chủ trì: Thanh tra Sở Nội vụ.**

- Dự kiến thành phần đoàn:

các phòng chuyên môn Khối Văn phòng Sở, Ban Tôn giáo, Ban Thi đua - Khen thưởng và Chi cục Văn thư - Lưu trữ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020 đã được Giám đốc Sở phê duyệt, Thanh tra Sở phối hợp với lãnh đạo các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện chi tiết; đồng thời, theo dõi, đôn đốc các đơn vị tổ chức triển khai các cuộc thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch này.

Trưởng ban Ban Tôn giáo, Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng, Chi cục trưởng Chi cục Văn thư - Lưu trữ chủ động, phối hợp Thanh tra Sở tổ chức triển khai các cuộc kiểm tra được giao chủ trì thuộc phạm vi quản lý; dự thảo quyết định, kế hoạch, thống nhất với Thanh tra Sở trình Giám đốc Sở ban hành quyết định kiểm tra, tiến hành kiểm tra và báo cáo kết quả về Giám đốc Sở (thông qua Thanh tra Sở) để ban hành kết luận theo quy định.

Thủ trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm cử công chức, viên chức tham gia các đoàn thanh tra, kiểm tra theo đề nghị của Thanh tra Sở; Văn phòng Sở và lãnh đạo các đơn vị có trách nhiệm bố trí phương tiện đi lại, kinh phí hoạt động và các điều kiện khác cần thiết cho hoạt động thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ bảo đảm theo kế hoạch đề ra.

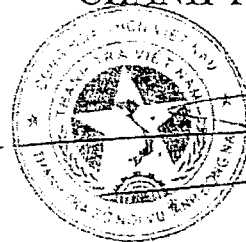
Trong quá trình triển khai thực hiện, trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, cần thiết phải điều chỉnh hoặc bổ sung nội dung kế hoạch, thì Thanh tra Sở có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định.

Trên đây là kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành Nội vụ năm 2020, Thanh tra Sở kính trình Giám đốc Sở xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ Nội vụ;
- Ban Tôn giáo Chính phủ;
- Ban Thi đua - Khen thưởng TW;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Giám đốc SNV;
- Các cơ quan, đơn vị được thanh, kiểm tra;
- Các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TT.

CHÁNH THANH TRA



Thái Bình Dương

Thái Bình Dương